

一般社団法人瑞穂福祉会 奨学生貸与申込書

年 月 日

一般社団法人 瑞穂福祉会
代表理事 殿

フリガナ
氏 名

印

現住所 〒

TEL ()

メールアドレス

学校名

科 第 学年

生年月日 年 月 日 (歳)

出身校

貴会の奨学生として採用していただき、奨学金の貸与を受けたいので、関係書類を添えて申し込みます。

- 1 貸与希望月額 15,000円
2 貸与期間 年 月分 から 年 月分まで
3 希望理由

注)奨学金貸与を希望する理由及びその他特に説明を要することを具体的に記入すること。

4 家族状況

氏名	続柄	年齢	職業	収入状況	現住所	備考

(注)1 職業欄には、例えば「自営」「会社員」「私立高校一年」と記入すること。

(注)2 健康状況等に申告する事項があれば、「備考」欄に記入すること。

(注)3 収入状況 有・無を記入

※ 提出書類

(1)身分保証書

(2)返還計画書

※ 添付書類

(1)大学・短大・専門学校の在学証明書

(2)成績証明書

卒業（高・中）校の成績証明書（2年次以上の場合は在学の成績証明書）

5 個人情報の取扱いに関する同意

一般社団法人瑞穂福祉会（以下、「当会」という。）は、当会の「個人情報保護に関する基本方針（当会HP参照）」に基づき、奨学生の募集に際して申込する者の個人情報を取扱います。

これに同意いただける場合は、下欄に署名してください。なお、申込する者が未成年の場合は、併せて保護者の署名もお願いします。

個人情報の取扱いについて同意します。

氏名 _____ 印 _____

保護者 _____ 印 _____